

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYPEŁNIENIA  
WNIOSKU O WYDANIE PRZEZ KONSULA RP PASZPORTU ALBO PASZPORTU TYMCZASOWEGO**

Osoba składająca wniosek wypełnia w dniu złożenia wniosku **czytelnie** punkty **tylko od 1 do 14**, podając dane – zgodnie ze stanem prawnym na dzień złożenia wniosku.

Wniosek należy wypełnić i wydrukować **przed wizytą w konsulacie**. Wniosek należy wydrukować **dwustronnie na jednej kartce papieru formatu Letter**.

\* \* \*

*Pkt 1.* Należy podać numer PESEL. Jeżeli wniosek dotyczy osoby, która nie posiada numeru PESEL, miejsce należy pozostawić puste.

*Pkt 2.* Należy podać nazwisko **obecnie noszone**, zgodnie ze stanem prawnym na dzień składania wniosku. Jeżeli wniosek dotyczy osoby, która ubiega się o wymianę paszportu w związku ze zmianą nazwiska, np. w związku z zawarciem małżeństwa – w tej rubryce należy podać **nowe nazwisko**.

*Pkt 3.* Należy podać nazwisko rodowe (czyli nazwisko zamieszczone w odpisie polskiego aktu urodzenia; nazwisko rodowe jest nazywane potocznie w przypadku dotyczącym kobiet – nazwiskiem panieńskim) i inne nazwiska, jeżeli były zmieniane.

**Wymóg podania nazwiska rodowego dotyczy każdej osoby**, dla której ma być wydany paszport lub paszport tymczasowy - czyli kobiet, mężczyzn, osób małoletnich.

Przykłady:

- osoba, która od urodzenia nosi nazwisko Kowalski i nie zmieniała nazwiska, podaje w tym punkcie dane: **rod. Kowalski, nie było zmiany nazwiska**,
- osoba, która od urodzenia nosi nazwisko Kowalska, i nie zmieniała nazwiska, podaje w tym punkcie dane: **rod. Kowalska, nie było zmiany nazwiska**,
- osoba, która od urodzenia nosiła nazwisko Nowak, a następnie po zawarciu małżeństwa - nosiła nazwisko Nowak-Kowalska, po rozwodzie nosi nazwisko – Nowak, podaje w tym punkcie dane: **rod. Nowak, poprzednie nazwisko – Nowak-Kowalska**.

*Pkt 4.* Należy podać imiona – zgodnie z danymi zawartymi w odpisie polskiego aktu urodzenia.

*Pkt 5.* Należy podać imiona rodziców.

*Pkt 6.* Należy podać nazwisko rodowe matki (potocznie zwane nazwiskiem panieńskim).

*Pkt 7.* Data urodzenia: w pierwszych 2 „okienkach” należy podać cyfry określające dzień urodzenia, w dwóch następnych okienkach – cyfry określające miesiąc, w pozostałych 4 okienkach – cyfry określające rok urodzenia (skrót umieszczony pod okienkami w nadruku „data urodzenia: dd-mm-rrrr” oznaczają: dd – dzień urodzenia, mm – miesiąc urodzenia, rrrr – rok urodzenia).

Przykłady:

Osoba urodzona 1 marca 1987 roku wpisuje   -   -

Osoba urodzona 23 listopada 1987 roku wpisuje   -   -

Osoba urodzona 5 września 2011 roku wpisuje 0 5 - 0 9 - 2 0 1 1

*Pkt 8.* Należy podać **nazwę miejscowości**, w której dana osoba urodziła się.

*Pkt 9.* Adres do korespondencji za granicą.

Osoba mająca miejsce stałego pobytu w Polsce – podaje swój adres miejsca stałego pobytu w Polsce, osoba mająca miejsce stałego pobytu za granicą podaje swój adres miejsca stałego pobytu za granicą.

**Uwaga:** osoba składająca wniosek o **wydanie paszportu tymczasowego na powrót do miejsca stałego pobytu** – podaje adres swojego miejsca stałego pobytu.

*Pkt 10.* Numer telefonu lub adres poczty elektronicznej – podanie danych nie jest obowiązkowe, ale zalecane ze względu na potrzebę kontaktu z osobą składającą wniosek i poinformowanie jej telefonicznie / e-mailowo np. o możliwości odbioru paszportu.

*Pkt 11.* Należy zaznaczyć – krzyżykiem w odpowiedniej kratce – płeć osoby, której dotyczy dany wniosek paszportowy.

*Pkt 12.* Należy złożyć podpis. **Uwaga:** podpis w ramce składają tylko osoby, które **ukończyły 13 lat**. W przypadku osób poniżej 13-tego roku życia ramkę pozostawia się pustą. **Podpis ten zostanie zamieszczony w paszporcie** (biometrycznym). **Uwaga: podpis nie może dotykać ani przecinać ramki.**

*Pkt 13.* Osoba składająca wniosek powinna zapoznać się z treścią oświadczenia zamieszczonego w tym punkcie, a następnie złożyć swój podpis, wpisać nazwę miejscowości i podać datę.

Jeżeli jest składany wniosek o wydanie paszportu lub paszportu tymczasowego osobie małoletniej (czyli osobie, która nie ukończyła 18 lat) – podpis składa 1 z rodziców (lub oboje).

*Pkt 14.* Rodzice lub odpowiednio – ustanowieni przez sąd opiekunowie składający wniosek o wydanie paszportu lub paszportu tymczasowego małoletniemu dziecku **podpisy składają w obecności urzędnika.**

**Osoba składająca wniosek nie wypełnia innych rubryk niż od 1 do 14.**